

Принято
на заседании педагогического
совета МОАУ «СОШ №84»
протокол №3 от 15.12.2022 г.

Принято
на заседании совета родителей
протокол №3 от 15.12.2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОАУ «СОШ №84»

Шушлямина Н.П.

Приказ №01 от 15.12.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных образовательных услуг в МОАУ «СОШ №84»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями от: 3 июня 1993 г., 9 января 1996 г., 17 декабря 1999 г., 30 декабря 2001 г., 22 августа, 2 ноября, 21 декабря 2004 г., 27 июля, 16 октября, 25 ноября 2006 г., 25 октября 2007 г., 23 июля 2008 г., 3 июня, 23 ноября 2009 г., 27 июня, 18 июля 2011 г., 25 июня, 28 июля 2012 г., 2 июля 2013 г.), Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №84 с.Краснохолма» (далее - Школа).

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении: «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора; «исполнитель» - МОАУ «СОШ №84»; «недостаток дополнительных платных образовательных услуг» несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы); «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу; «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - Договор); «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Оренбургской области, местного бюджета. Средства, полученные Школой при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Школа, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Школой образовательных услуг.

1.7. Школа обязана обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора.

1.8. Школа вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются Положением о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг и доводятся до сведения Заказчика или Обучающегося.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.10. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, составляется смета.

1.11. При оказании платных образовательных услуг Школа соблюдает установленный им учебный план и расписание занятий, а также организует текущий контроль по качеству и количеству оказываемых платных образовательных услуг.

1.12. Оплата Заказчиком платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с табелем учета посещаемости, путем перечисления денежных средств на лицевой счет общеобразовательной организации.

2. Информация о платных образовательных услугах

2.1. Школа обязана до заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2 Школа обязана довести до Заказчика информацию, содержащую сведения предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Школа доводит до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Школы, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень образовательных услуг, оказываемых с согласия родителей (законных представителей) обучающихся, порядок их предоставления;

- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к поступающим;

- форма документа (при наличии) выдаваемого по окончании обучения.

2.4. Школа также предоставляет для ознакомления: Устав, адрес и телефон учредителя, органа управления образованием, образец Договора об оказании платных образовательных услуг, перечень образовательных программ, специальных курсов, циклов дисциплин и других дополнительных образовательных услуг, оказываемых за плату, перечень категорий обучающихся, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных образова-

тельных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами.

2.5. Информация, предусмотренная пунктами 2.3. и 2.4. настоящего Положения, предоставляется Школой в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3. Должностные обязанности

3.1. Директор по оказанию ПОУ выполняет следующие должностные обязанности:

- рассматривает предложения по корректировке платных образовательных услуг и добивается их реализации во взаимодействии с менеджером по организации и проведению платных образовательных услуг и педагогами;
- контролирует разработку учебного плана по дополнительным платным образовательным услугам, обоснованный выбор образовательных программ;
- контролирует процесс комплектования групп по ПОУ;
- готовит Договоры об оказании платных образовательных услуг с родителями (законными представителями) на оказание того или иного вида платной образовательной услуги, приложения к Договорам, обеспечивает их правильное заполнение;
- готовит Дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками школы, участвующими в предоставлении образовательных платных услуг;
- контролирует проведение работы по заключению договоров об оказании платных образовательных услуг;
- участвует в работе педагогического, методических советов школы;
- совместно с работниками бухгалтерии контролирует поступление оплаты по договорам с родителями (законными представителями);
- непосредственно участвует в разработке локальных актов по оказанию платных образовательных услуг.

3.2. Менеджер по оказанию ПОУ выполняет следующие должностные обязанности:

- изучает спрос на образовательные платные курсы среди обучающихся и их родителей;
- оформляет документацию по платным образовательным курсам;
- составляет проекты приказов по платным образовательным курсам;
- составляет расписание платных образовательных курсов;
- координирует работу учителей по организации платных образовательных курсов;
- контролирует проведение занятий по платным образовательным услугам;
- корректирует ход выполнения учебного плана и программ;
- обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации и её представление непосредственно директору школы.

3.3. Учитель платных образовательных услуг выполняет следующие должностные обязанности:

- **анализирует:** результаты усвоения учащимися преподаваемого предмета;
- **прогнозирует:**
 - тенденции изменения ситуации в области образования для корректировки учебных планов и программ;
 - последствия запланированных изменений в программе, учебном плане;
 - последствия внедрения новшеств;
- **планирует и организует:**
 - учебно-воспитательный процесс на занятиях, проводимых с учащимися;
 - осуществление контроля за качеством знаний учащихся;
 - просветительскую работу для родителей (законных представителей) по вопросам организации усвоения государственных стандартов и программ по преподаваемому предмету;
 - овладение учащимися рациональными способами и приемами учебной деятельности;
- **координирует:**

- работу учеников по освоению образовательных стандартов и программ по преподаваемому предмету;
- взаимодействие учащихся между собой во время занятий;
- **контролирует:**
 - систематически качество знаний обучающихся;
 - соблюдение обучающимися во время занятий Правил для учащихся и техники безопасности;
 - безопасность используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- **корректирует:** ход выполнения учебного плана и программ; знания учащихся по преподаваемому предмету;
- **консультирует:** учащихся по преподаваемому предмету;
- **оценивает:** текущее и итоговое качество знаний учащихся по преподаваемому предмету;
- **обеспечивает:**
 - своевременное составление установленной отчетной документации и её представление непосредственным руководителям;
 - своевременное и аккуратное заполнение журнала;
 - своевременное проведение инструктажа обучающихся по технике безопасности в закреплённом помещении и его регистрацию в журнале;
 - сохранность оборудования, мебели и санитарного состояния закреплённого помещения, а также любого другого помещения, в котором учитель проводит занятия;
 - своевременное информирование менеджера о невозможности выхода на работу из-за болезни;
- **предоставляет возможность:** администрации и (или) назначенным ей лицам присутствовать на своих занятиях, при условии предварительного уведомления не позднее, чем накануне.

4. Порядок заключения договоров.

4.1. Договор (Приложение) заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Школы;
- б) место нахождения Школы;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество директора школы, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя директора Школы и Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Школы, а также Заказчика и Обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им образовательной программы (части образовательной программы);

- о) порядок изменения и расторжения Договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - Поступающие), и обучающиеся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права Поступающих и Обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в Договор, такие условия не подлежат применению.

4.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Школы, на информационном стенде, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения Договора.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Школа и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказания платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Школой. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Школа нарушила сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Школе новый срок, в течение которого она должна приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Школы возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть Договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе Школы Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

6. Расчет стоимости платных образовательных услуг

6.1. Порядок расчета стоимости платных образовательных услуг:

- устанавливается стоимость 1 учебного часа платной образовательной услуги на основании анализа рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета;
- устанавливается количество учебных часов, необходимых для полноценной реализации содержания образовательной программы;
- рассчитывается заработная плата педагогического работника в соответствии с тарификацией;
- рассчитывается объем трудозатрат административного персонала, необходимых для обеспечения деятельности по оказанию платной образовательной услуги, и устанавливается размер заработной платы в процентах (%) от поступивших на счет денежных средств;
- рассчитывается сумма дохода работников образовательной организации, полученных в результате оказания платной образовательной услуги и начислений на заработную плату;
- устанавливается сумма отчислений на развитие материально-технической базы Учреждения в процентах (%) от суммы дохода;
- рассчитывается общая сумма дохода от оказания платной образовательной.

7. Порядок расходования средств, полученных за предоставление дополнительных платных услуг

7.1. Средства, полученные Школой от оказания платных образовательных услуг перечисляются на лицевой счет учреждения ежемесячно (по мере исполнения услуг) в безналичной форме и расходуются согласно смете расходов. Контроль за расходованием средств, полученных от ведения платных услуг осуществляет директор Школы.

7.2. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- 70% - заработная плата;
- 30% - развитие материально-технической базы и иные нужды Школы.

7.3. Размер ежемесячной доплаты к заработной плате руководителя согласовывается с начальником управления образования администрации г. Оренбурга. Размер заработной платы учителям определяется в соответствии с тарификацией и табелем выполненных работ; лицам, ответственным за организацию платных образовательных услуг определяется в процентах (%) от поступивших на счет денежных средств и отражается в трудовом договоре.

7.4. Средства, полученные от платных дополнительных образовательных услуг, допустимо расходовать на премирование (стимулирование) работников Школы.